



Annonce

LA VILLE DE SAINT-CLOUD
Hauts-de-Seine
29 560 habitants – 5 km de Paris
Très bien desservie (tram, bus, métro, train et A 13)

Recrute par voie contractuelle
Instructeur du droit des sols / Service de l'urbanisme (H/F)

Sous l'autorité du Directeur de service, vous assurez les missions suivantes :

Missions principales

- Accueil et information du public
- Gestion des autorisations du droit des sols (PA, PC, PD, DP, CU, RU, demandes d'enseignes, changements d'usage)
- Organisation des commissions d'autorisations d'urbanisme
- Visites de conformité
- Constat et suivi des infractions relatives aux autorisations d'urbanisme
- Traitement des recours à l'autorité administrative (recours gracieux)
- Traitement des préemptions
- Veille juridique
- Rédaction de courrier

Liens fonctionnels :

- Internes : élus et tous les services de la ville
- Externes : Clodoaldiens, administrations (État, département, syndicats), notaires, cabinets géomètres, promoteurs, architectes, juridictions administratives

Compétences et qualités requises :

- Rigueur, organisation, adaptabilité et autonomie
- Sens relationnel, diplomatie et disponibilité
- Connaissances techniques et juridiques du droit des sols et du foncier
- Maîtrise des outils informatiques de base (Pack office) et logiciel d'urbanisme (Next'Ads)

Conditions d'emploi :

Temps de travail 37h15 par semaine

Diplômes ou formation :

- Supérieur : Bac + 4 ou 5
-

Rémunération statutaire + Régime indemnitaire + Prime de fin d'année
+ Politique de formation développée + CNAS + Nombreux avantages sociaux
+ Participation aux frais de transport / mutuelle / restauration

**Merci de nous faire parvenir un CV et une lettre de motivation à Monsieur le Maire
de Saint-Cloud à l'adresse :**

recrutement@saintcloud.fr

