



Annonce

LA VILLE DE SAINT-CLOUD

Hauts-de-Seine

29 560 habitants – 5 km de Paris

Très bien desservie (tram, bus, métro, train et A 13)

Recrute par voie contractuelle ou statutaire

DIRECTEUR DU RELAIS PETITE ENFANCE ET LIEU D'ACCUEIL ENFANTS-PARENTS (H/F)

Catégorie A - Filière Médico-Sociale - EJE – Infirmière puéricultrice – Cadre de santé

Ce poste vous intéresse ? Transmettez-nous votre candidature !

Nous serons ravis d'en prendre connaissance !

Pourquoi nous rejoindre ?

- Rejoignez une ville dynamique et à taille humaine engagée pour la qualité de l'accueil et le bien-être des tout-petits au regard des neurosciences.
- Évoluez dans un environnement verdoyant et stimulant centré sur le sens au travail.

Les avantages proposés par la Ville de Saint-Cloud

- Parcours professionnel spécifique favorisant la progression salariale.
- Politique de formation développée + CNAS + Nombreux avantages sociaux.
- Des thématiques de formation variées chaque année (Neurosciences, la place du jeu, la parentalité...).
- Participation aux frais de transport / mutuelle / prévoyance / repas.
- Remboursement des frais de garde (20 % pour crèche/assistante maternelle, 40 % pour accueils périscolaires après 1 an d'ancienneté).
- Événements de convivialité.

Vos conditions d'emploi

Cycle de travail de 37h30 du lundi au vendredi.

Travail certains samedi en fonction des nécessités de service.

25 jours de congés annuels et 19 RTT.

Votre profil

Vous êtes titulaire du Diplôme d'État d'EJE, d'Infirmière Puéricultrice ou de Cadre de Santé, vous avez une expérience réussie en RPE et vous maîtrisez le référentiel CNAF relatif au RPE et au LAEP, ainsi que les enjeux du SPPE à l'échelle du territoire.

Dynamique, bienveillant et organisé, vous faites preuve d'une capacité d'écoute, d'agilité, d'un sens aigu des responsabilités et d'un véritable engagement pour accompagner les professionnels et les familles, tout en travaillant en synergie avec une équipe pluridisciplinaire.





Annonce

LA VILLE DE SAINT-CLOUD

Hauts-de-Seine

29 560 habitants – 5 km de Paris

Très bien desservie (tram, bus, métro, train et A 13)

Contexte du poste

La Ville de Saint-Cloud recherche pour son Relais Petite Enfance (RPE) et son Lieu d'Accueil Enfants-Parents (LAEP) un directeur engagé pour piloter cette structure dédiée au soutien à la parentalité et à la professionnalisation des modes d'accueil individuels.

Depuis plusieurs années, la Ville garantit un bien-être au travail des professionnels de la petite enfance et s'est engagée dans une démarche qualité de l'accueil des enfants et de leur famille au sein des EAJE et du LAEP.

La Direction de la Petite Enfance composée d'équipes pluridisciplinaires œuvre ainsi chaque jour à la qualité de l'accueil et au sens au travail autour de valeurs définies et communes, en veillant à centrer les réflexions sur l'enfant, sa famille et les professionnels.

Dans le cadre de la mise en place du Service Public Petite Enfance, la Ville souhaite étendre cette qualité d'accueil et d'accompagnement aux enfants et aux professionnels du mode d'accueil individuel. Elle souhaite également développer le soutien à la parentalité sur le territoire.

Le RPE devient municipal au 1^{er} janvier 2026 et intègre la Direction de la petite enfance.

Vos missions

- **Piloter le projet de l'établissement** : Mettre en place et assurer le suivi des projets de fonctionnement du RPE et du LAEP, basés sur un diagnostic du territoire.
- **Évaluer et faire évoluer les actions** : Analyser les effets des initiatives mises en œuvre, établir les bilans annuels et adapter les projets en fonction des besoins identifiés.
- **Participer à la concertation et aux partenariats** : Collaborer activement avec les acteurs locaux pour renforcer les liens et les ressources disponibles.
- **Encadrer et animer l'équipe** : Organiser le travail des membres de l'équipe, maintenir une dynamique harmonieuse et favoriser le développement de leurs compétences.
- **Lutter contre la sous-activité des assistantes maternelles** : Promouvoir le métier par divers moyens et améliorer son attractivité pour augmenter l'offre d'accueil.
- **Informier et accompagner les familles** : Valoriser les modes d'accueil existants, guider les parents dans leurs choix et les soutenir dans leur rôle d'employeur.
- **Améliorer la qualité de l'accueil et gérer l'administratif** : Accompagner les professionnels pour renforcer leurs pratiques, suivre l'activité du service et veiller à l'application des règlements administratifs et financiers.

Merci d'adresser votre candidature, lettre de motivation et CV à Monsieur le Maire de Saint-Cloud par mail : recrutement@saintcloud.fr

