



- **Prise de rendez-vous obligatoire** : 01.47.71.53.49
- **Présence obligatoire du demandeur** au dépôt du dossier et au retrait de la pièce.
- **Compléter la pré-demande en ligne** sur www.predemande-cni.ants.gouv.fr et **imprimer le récapitulatif**.
- Si CNI **et** Passeport = une seule demande

LISTE DES PIÈCES À FOURNIR

- **1 photo d'identité de moins de 6 mois**, en couleur, tête centrée, visage dégagé et **bouche fermée**.
Cabine photo disponible sur place.
- **1 justificatif de domicile de moins de 6 mois non manuscrit** aux nom, prénom et adresse de la personne ayant l'autorité parentale : factures d'électricité, de gaz, de téléphone (fixe ou mobile), quittance de loyer, assurance habitation, avis d'imposition... (**original et copie**).

EN CAS DE PERTE /VOL :

- **1 timbre fiscal de 25€** à acheter en ligne (www.timbres.impots.gouv.fr) ou dans un bureau de tabac.
- **La déclaration de perte**, établie en ligne (www.service-public.fr) ou **la déclaration de vol**, établie au commissariat.
- **Le passeport** en cours de validité ou périmé de moins de 2 ans (**original et copie**).

SINON :

- **1 document avec photographie** : permis de conduire, Carte Vitale, Pass Navigo... (**original et copie**).
- **1 copie intégrale d'acte de naissance de moins de 3 mois**.

EN CAS DE RENOUVELLEMENT :

- **L'ancienne Carte Nationale d'Identité** ou le **Passeport** (si CNI périmée de plus de 5 ans) (**original et copie**).

EN CAS DE 1^{ère} DEMANDE :

- **Le Passeport en cours de validité** ou périmé de moins de 2 ans (**original et copie**)

SINON :

- **1 copie intégrale d'acte de naissance de moins de 3 mois**, sauf si ville de naissance dématérialisée COMEDEC.
- **Si aucun titre d'identité : 1 document avec photographie** (permis de conduire, Carte Vitale, Pass Navigo...) (**original et copie**).





SI VOUS ÊTES MAJEUR(E) HÉBERGÉ(E) CHEZ UN TIERS :

- **1 attestation sur l'honneur** récente, datée et signée de l'hébergeant, stipulant un hébergement depuis plus de 3 mois.
- **1 justificatif de domicile** de l'hébergeant (**original et copie**).
- **La Carte d'Identité (copie)** ou le titre de séjour de l'hébergeant (*le titre de séjour doit être à l'adresse qui figure sur le justificatif de domicile et en cours de validité*)

NOM D'USAGE

Pièce à fournir :

MARIAGE : (x ép. y ou x usage xy) :

- **L'acte de mariage de moins de 3 mois (original).**

VEUVAGE : (x usage y ou x usage xy) :

- **L'acte de décès du conjoint** de moins de 3 mois (**original**).

DIVORCE : (x usage y ou x usage xy) :

- **Jugement de divorce (original)** avec autorisation de conserver le nom de l'ex-conjoint.

POUR FAIRE FIGURER UN NOM D'USAGE APRÈS LE NOM DE FAMILLE :

- **Un acte de naissance** faisant apparaître le nom des 2 parents.

EN CAS DE 1^{ère} DEMANDE SUITE À L'ACQUISITION DE LA NATIONALITÉ FRANÇAISE :

- **L'acte de naissance faisant apparaître la mention de la naturalisation**, le certificat de nationalité française ou le décret de naturalisation
- **Le titre de séjour (original et copie).**
- **La pièce d'identité :** passeport étranger, attestation de reprise de titre de séjour avec photo (**original et copie**).

Horaires d'ouverture

<i>Lundi à mercredi :</i>	<i>08h45 12h15</i>
	<i>13h45 17h15</i>
<i>Judi :</i>	<i>08h30 12h15</i>
	<i>13h45 17h15</i>
<i>Vendredi :</i>	<i>08h45 12h15</i>
	<i>13h45 17h00</i>
<i>Samedi :</i>	<i>08h30 12h00</i>