



## Comment s'inscrire en dématérialisé via l'espace famille

Je rempli mon **ma fiche famille (1)** puis constitue mon **dossier administratif EDS (2)** sur l'espace famille :

1. **Je procède à la Constitution de ma fiche Famille** rubrique « Mon dossier famille » puis « Ma famille » (si je ne l'ai pas déjà complété pour une inscription à une activité périscolaire)
2. **Je constitue mon dossier administratif** EDS rubrique « Ecole des sports » puis « Inscriptions EDS », puis « Dossier Ecole des Sports », en joignant les justificatifs suivants :
  - le dernier avis d'imposition du foyer fiscal
  - le **questionnaire** ou certificat médical de non contre-indication à la pratique d'activités sportives avec la mention « multisports » (**valable ensuite pendant 1 an, dans la rubrique « documents à télécharger »**)
  - le vaccin DT Polio pour les bébés nageurs
  - Le brevet de 25m si déjà obtenu (facultatif)
3. **Le Pôle sportif étudie mon dossier :**

→ **Il est complet**, je reçois un mail de validation. Pour souscrire à une activité sportive, rendez-vous sur mon espace famille, « Ecole des Sports » puis « Ecole des Sports terrestres » et « m'inscrire »

→ **Il est incomplet**, je reçois un mail m'invitant à joindre les pièces manquantes

4. **Je sélectionne mon activité, je paie en ligne** et je reçois un mail de confirmation d'inscription. Ma facture est immédiatement disponible dans mon espace personnel.

**Aucun dossier administratif EDS ne sera accepté par courrier postal ou par mail.**

**Le pôle sportif se réserve le droit de demander des pièces complémentaires pour valider votre dossier**

**Si vous n'avez pas d'accès à internet, contacter le Pôle Sportif au 01 47 71 54 33 pour prendre un rendez-vous sur place**

