

OFFRE D'EMPLOI PARTENAIRE
Service vie économique et emploi

| | |
|--|---|
| INTITULE DU POSTE | APPROVISIONNEUR EN GRANDE DISTRIBUTION (H/F) |
| TYPE DE CONTRAT <i>Temps plein/temps partiel</i> | Intérim, CDD ou CDI |
| NOMBRE DE CONTRATS | Plusieurs |
| DATE DE DEMARRAGE | Dès que possible |
| SUIVI DU RECRUTEMENT | Patrick Puissant |
| HORAIRES | Temps plein |
| LIEU DE TRAVAIL | Hauts de Seine |
| SALAIRE | Selon Expérience |
| MISSIONS | <ul style="list-style-type: none"> • Il assure au quotidien les commandes de matières premières, d'emballages ou de fournitures auprès de fournisseurs référencés. • Il veille au respect des cahiers des charges, en termes de quantité, de conformité, de qualité, de délais. • Il réalise la mise en rayon de produits alimentaires ou non alimentaires sur une surface de vente selon la réglementation du commerce, les objectifs commerciaux de l'entreprise et les règles d'hygiène et de sécurité • Respecter les standards et procédures qualité • Prendre en charge les échanges et le suivi quotidien des fournisseurs et sous-traitants • Calculer le volume de produits nécessaires par rapport aux stocks et aux capacités du magasin • Réaliser les plannings de livraisons et les envoyer aux fournisseurs • Réaliser le reporting des états de l'approvisionnement et des capacités des fournisseurs • Informer la production et coordonner les actions • Analyser les performances des fournisseurs par la mise à jour et la tenue d'indicateurs • Réceptionner les marchandises, les produits et contrôler la conformité de la livraison • Acheminer les produits en rayon et les installer en tête de gondoles, sur les linéaires • Effectuer/contrôler le balisage et l'étiquetage des produits en rayon • Suivre l'état des stocks, identifier les besoins en approvisionnement et établir les commandes • Effectuer l'entretien et le nettoyage de l'espace de vente et |

| | |
|---|--|
| | <p>des produits en rayon</p> <ul style="list-style-type: none"> • Contrôler l'état et la conservation des produits périssables et retirer les produits impropres à la vente • Procéder à l'inventaire des produits |
| FORMATION ET COMPETENCES | <ul style="list-style-type: none"> • Accessible sans diplôme ni expérience professionnelle • Un CAP/BEP en vente et distribution ou une expérience professionnelle dans ces mêmes secteurs peut en faciliter l'accès • Un ou plusieurs Certificats d'Aptitude à la Conduite En Sécurité conditionnés par une aptitude médicale à renouveler périodiquement peuvent être requis |
| CONDITIONS DE TRAVAIL ET SAVOIR-ETRE | <p>Savoir</p> <ul style="list-style-type: none"> • Utilisation d'outils bureautiques (traitement de texte, tableur,...) • Utilisation de logiciels de gestion de stocks • Règles d'hygiène et de sécurité • Chaîne du froid • Modes de conservation des produits alimentaires • Gestes et postures de manutention <p>Savoir-être</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aisance relationnelle • Sens de l'écoute • Ténacité • Sang-froid • Curiosité • Réactivité • Organisation et rigueur <p>Savoir-faire</p> <ul style="list-style-type: none"> • Utilisation d'engins de manutention non motorisés (transpalette, diable, ...) • Utilisation d'appareils de lecture optique de codes-barres (pistolet, flasheur, ...) • Utilisation de matériel de nettoyage • Techniques de mise en rayon, de ventes, d'inventaire • Capacités de négociation |

***Pour postuler, merci d'envoyer CV et fiche de liaison/lettre de motivation à Patrick Puissant :
Mail : ppuissant@ville-suresnes.fr***

OFFRE D'EMPLOI PARTENAIRE
Service vie économique et emploi

| | |
|--|--|
| INTITULE DU POSTE | PREPARATEUR DE COMMANDE |
| TYPE DE CONTRAT <i>Temps plein/temps partiel</i> | Intérim, CDD ou CDI |
| NOMBRE DE CONTRATS | Plusieurs |
| DATE DE DEMARRAGE | Dès que possible |
| SUIVI DU RECRUTEMENT | Patrick Puissant |
| HORAIRES | Temps plein |
| LIEU DE TRAVAIL | Hauts de Seine |
| SALAIRE | Selon Expérience |
| MISSIONS | <ul style="list-style-type: none"> • Il exécute des opérations de réception, de stockage, de tenue des stocks, de préparation de commandes et d'expédition de marchandises, produits, matières premières, ... selon les procédures qualité, les règles d'hygiène et de sécurité et les impératifs de délais. • Il peut réaliser des opérations de manutention à l'aide de matériel de manutention léger (transpalette, diable, rolls, caddie, ...) ou d'engins à conducteur auto-porté (chariot élévateur, ...). • Il peut effectuer des opérations spécifiques (conditionnement - co-packing-, assemblage simple -co-manufacturing-, emballage, approvisionnement de lignes de production, ...) et réaliser des opérations de vente au comptoir. • Réceptionner les marchandises, les produits et contrôler la conformité de la livraison • Effectuer le prélèvement de produits selon les instructions de préparation de commande et constituer les colis, lots, ... • Charger les colis et les acheminer en zone d'expédition, de stockage ou de production • Effectuer le rangement des produits en zones de stockage • Suivre l'état des stocks et contrôler la réception des produits • Renseigner les supports de suivi de commande et transmettre un état des produits détériorés et du matériel défectueux • Nettoyer et ranger la zone de travail (matériel, accessoires, ...) |
| FORMATION ET COMPETENCES | <ul style="list-style-type: none"> • Accessible avec un CAP/BEP en magasinage, emballage professionnel, distribution, vente • Egalement accessible sans diplôme ni expérience professionnelle • Un ou plusieurs Certificats d'Aptitude à la Conduite en Sécurité conditionnés par une aptitude médicale à renouveler |

| | |
|---|--|
| | périodiquement peuvent être demandés |
| CONDITIONS DE TRAVAIL ET SAVOIR-ETRE | <p>Savoir</p> <ul style="list-style-type: none"> • Règles et consignes de sécurité • Gestes et postures de manutention • Règles et procédures de préparation de commandes • Modalités de stockage • Utilisation de logiciels de gestion de stocks • Utilisation de logiciels de gestion de base de données • Règles de gestion de stocks <p>Savoir-être</p> <ul style="list-style-type: none"> • Grande rigueur • Autonomie • Méthode • Adresse • Organisation • Bonne mémoire • Bonne condition physique <p>Savoir-faire</p> <ul style="list-style-type: none"> • Utilisation d'appareils de lecture optique de codes-barres (pistolet, flasheur, ...) • Utilisation d'engins de manutention non motorisés (transpalette, diable, ...) • Lecture/écriture de données • Lecture de plan de stockage • Techniques d'inventaire |

***Pour postuler, merci d'envoyer CV et fiche de liaison/lettre de motivation à Patrick Puissant :
Mail : ppuissant@ville-suresnes.fr***

OFFRE D'EMPLOI PARTENAIRE
Service vie économique et emploi

| | |
|--|--|
| INTITULE DU POSTE | VENDEUR / VENDEUSE |
| TYPE DE CONTRAT <i>Temps plein/temps partiel</i> | CDD de 3 mois, avec possibilité de transformation en CDI |
| NOMBRE DE CONTRATS | 1 |
| DATE DE DEMARRAGE | Dès que possible |
| SUIVI DU RECRUTEMENT | Patrick Puissant |
| HORAIRES | Temps complet |
| LIEU DE TRAVAIL | Suresnes |
| SALAIRE | 2000 € brut / mois |
| MISSIONS | <p>SARL RENOMAX – société de vente et rénovation de parquet Recherche un Vendeur / une Vendeuse de parquet pour la boutique à Suresnes (92150) Tâches principales :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Accueil des clients, écoute, conseil et orientation de choix - Rédaction des devis et factures - Relations avec des fournisseurs et partenaires commerciaux - Passation, suivi et réception des commandes - Maintien et suivi du stock - Organisation et suivi du planning - Organisation du magasin |
| FORMATIONS ET EXPERIENCES EXIGEES | <ul style="list-style-type: none"> - Maîtrise d'ordinateur (Pack Office) - Maîtrise de l'ukrainien et/ou du russe - Autonomie, sens des responsabilités - La loyauté - Savoir-apprendre - Sens de la négociation - Sens du travail dans l'équipe - Bonne présentation - Expérience souhaitée - Formation technique souhaitable |

Pour postuler, merci d'envoyer CV et fiche de liaison ou lettre de motivation à Patrick Puissant :
Mail : ppuissant@ville-suresnes.fr

OFFRE D'EMPLOI PARTENAIRE
Service vie économique et emploi

| | |
|--|--|
| INTITULE DU POSTE | ASSISTANT COMMERCIAL H/F |
| TYPE DE CONTRAT <i>Temps plein/temps partiel</i> | STAGE |
| NOMBRE DE CONTRATS | 1 |
| DATE DE DEMARRAGE | Dès que possible |
| SUIVI DU RECRUTEMENT | Patrick Puissant |
| HORAIRES | Temps plein |
| LIEU DE TRAVAIL | Suresnes |
| SALAIRE | Stage de 2 mois non rémunéré |
| MISSIONS | Nous recherchons un stagiaire pour une période de 2 mois maximum à compter d'aujourd'hui. Le stagiaire devra réaliser les missions suivantes : <ul style="list-style-type: none"> - Prospection commerciale (essentiellement téléphonique) - Déplacement en clientèle et sur des salons avec un commercial - Relance clients et mise à jour des bases de données - Web Marketing / WebMaster - Réception des appels entrants des clients |
| FORMATION ET COMPETENCES | Profil recherché ? <ul style="list-style-type: none"> - Être volontaire et rigoureux dans son travail - Être à l'aise au téléphone -Avoir un bon relationnel |
| CONTEXTE DE TRAVAIL | 20 années d'expertise dans l'impression offset et numérique ont valu à Cocktail d'Impressions de se diversifier en un premier temps dans la duplication de CD/ DVD, répondant ainsi aux nouvelles exigences qui accompagnent tous projets éditoriaux. Puis, compte-tenu du développement des technologies de l'image, Cocktail d'Impressions est née : mêlant la vidéo à l'image statique qui l'habille, permettant aux nouveaux médias de s'imposer sur le lieu de vente, les salons professionnels ou pour l'accompagnement de commerciaux lors de leurs road-shows. |

Pour postuler, merci d'envoyer CV et fiche de liaison ou lettre de motivation à Patrick Puissant :
Mail : ppuissant@ville-suresnes.fr

OFFRE D'EMPLOI PARTENAIRE
Service vie économique et emploi

| | |
|--|--|
| INTITULE DU POSTE | ACHETEUR H/F |
| TYPE DE CONTRAT <i>Temps plein/temps partiel</i> | ALTERNANCE |
| NOMBRE DE CONTRATS | 1 |
| DATE DE DEMARRAGE | Dès que possible |
| SUIVI DU RECRUTEMENT | Patrick Puissant |
| HORAIRES | Temps plein |
| LIEU DE TRAVAIL | Suresnes |
| SALAIRE | |
| MISSIONS | <p>Rattaché(e) à la direction Achat du groupe Terreal, vos principales missions sont les suivantes:</p> <ul style="list-style-type: none"> ☑ Intervenir aussi bien sur des achats de production que hors production. ☑ Assister l'équipe achats dans la négociation et le renouvellement des contrats, y compris dans la phase de préparation (analyse et définition des besoins) et d'appel d'offre. ☑ Contribuer au suivi de la bonne mise en place et du respect de ces accords sur les différents sites. ☑ Conduire et contribuer à des actions de sourcing. ☑ Développer des outils d'analyse et de reporting. <p>Ces missions pourront s'étendre en fonction de votre implication, de votre aisance et de votre curiosité.</p> |
| FORMATION ET COMPETENCES | De formation Bac+5, école de commerce, d'ingénieurs ou université, vous avez idéalement une spécialisation Achats. La maîtrise des fondamentaux macro-économique, finance est un plus. Bon sens relationnel, écoute, curiosité, esprit d'équipe, rigueur, adaptabilité, force de conviction et aptitude à la négociation sont autant de qualités indispensables à la réussite |
| CONTEXTE DE TRAVAIL | Avec un chiffre d'affaires de 350 millions d'euros et près de 2400 collaborateurs dans le monde, Terreal est un acteur de référence dans la création de solutions innovantes pour l'enveloppe du bâtiment. Inspiré depuis plus de 150 ans par la beauté et les qualités naturelles de la terre cuite, Terreal développe 4 grandes activités - couverture, façade, structure et décoration - réparties sur 22 sites industriels implantés en France et à l'international. Au cœur de sa mission d'entreprise, Terreal veut contribuer à l'amélioration de l'Habitat en apportant à ses clients professionnels et aux utilisateurs finaux des bénéfices économiques et de mise en œuvre tout en valorisant l'esthétique et le confort tout en révélant au quotidien toute la beauté de la terre dans chaque ouvrage, les hommes et les femmes de Terreal font rejaillir leur engagement et leur créativité au service de leurs partenaires et leur imagination. Terreal. Terre de votre imagination. |

Pour postuler, merci d'envoyer CV et fiche de liaison ou lettre de motivation à Patrick Puissant :
Mail : ppuissant@ville-suresnes.fr

| OFFRE D'EMPLOI PARTENAIRE Service vie économique et emploi | |
|---|--|
| INTITULE DU POSTE | PREPARATEUR (TRICE) CUISINE/TRAITEUR |
| TYPE DE CONTRAT <i>Temps plein/temps partiel</i> | CDI |
| NOMBRE DE CONTRATS | 1 |
| DATE DE DEMARRAGE | Immédiat |
| SUIVI DU RECRUTEMENT | Patrick Puissant |
| HORAIRES | CDI 39 h Jours de congé : samedi et dimanche |
| LIEU DE TRAVAIL | PARIS 17ème |
| SALAIRE | smic allant jusqu'à 1 700 euros net selon profil |
| MISSIONS | En charge de la mise en place de l'offre sandwiches, salades, pains perdus, tartes salées dans le respect des recettes et des procédures HACCP |
| FORMATION ET COMPETENCES | Pas de formation ou compétences exigées |
| CONDITIONS DE TRAVAIL ET SAVOIR-ETRE | Convention collective CHR (repas fourni, pas de bonus pour le travail du dimanche s'il y a lieu exceptionnellement) |

Pour postuler, merci d'envoyer CV et fiche de liaison/lettre de motivation à Patrick Puissant :
Mail : ppuissant@ville-suresnes.fr

| OFFRE D'EMPLOI PARTENAIRE Service vie économique et emploi | |
|---|---|
| INTITULE DU POSTE | VENDEUR (EUSE) |
| TYPE DE CONTRAT <i>Temps plein/temps partiel</i> | CDI |
| NOMBRE DE CONTRATS | 1 |
| DATE DE DEMARRAGE | Immédiat |
| SUIVI DU RECRUTEMENT | Patrick Puissant |
| HORAIRES | CDI 39 h Repos : 2 jours consécutifs variables |
| LIEU DE TRAVAIL | PARIS 17ème |
| SALAIRE | Salaire selon le profil (smic pour jeune débutant par ex) |
| MISSIONS | Hôte de maison pour recevoir et conseiller les clients. Ambiance actuelle et décomplexée mais rigueur de mise. Mission transversale comme pour tous les employés : par ex peut être référent éco-responsable. |
| FORMATION ET COMPETENCES | Pas de formation exigée. Anglais nécessaire. |
| CONDITIONS DE TRAVAIL ET SAVOIR-ETRE | Convention collective CHR (repas fourni, pas de bonus pour le travail du dimanche s'il y a lieu exceptionnellement) |

***Pour postuler, merci d'envoyer CV et fiche de liaison/lettre de motivation à Patrick Puissant :
Mail : ppuissant@ville-suresnes.fr***

OFFRE D'EMPLOI PARTENAIRE
Service vie économique et emploi

| | |
|--|---|
| INTITULE DU POSTE | Manutentionnaire (préparatrice-teur de commande) H/F |
| TYPE DE CONTRAT <i>Temps plein/temps partiel</i> | CDD |
| NOMBRE DE CONTRATS | 2 |
| DATE DE DEMARRAGE | Juillet / Août |
| SUIVI DU RECRUTEMENT | Patrick Puissant |
| HORAIRES | Horaires fixes |
| LIEU DE TRAVAIL | Suresnes |
| SALAIRE | SMIC |
| MISSIONS | Nous recherchons 2 personnes à temps plein pour les mois de juillet et août. Le poste consiste à : emballer des produits, les trier, les saisir informatiquement. |
| FORMATION ET COMPETENCES | Les candidats doivent être motivés, dégourdis et proactifs, mais aussi minutieux et rigoureux dans leurs tâches. Nous sommes une petite équipe donc l'ambiance est très importante, il n'y a pas de limitation d'âge, seule la motivation compte. |
| CONTEXTE DE TRAVAIL | La société Les Griottes existe depuis 11 ans et connaît une croissance constante. Les Griottes est un créateur d'accessoires personnalisés pour enfants et adultes, vous pouvez consulter notre site dont l'adresse est : www.les-griottes.com |

***Pour postuler, merci d'envoyer CV et fiche de liaison ou lettre de motivation à Patrick Puissant :
Mail : ppuissant@ville-suresnes.fr***

OFFRE D'EMPLOI PARTENAIRE
Service vie économique et emploi

| | |
|--|---|
| INTITULE DU POSTE | Employé de supermarché H/F |
| TYPE DE CONTRAT <i>Temps plein/temps partiel</i> | CDI 15 heures/semaine |
| NOMBRE DE CONTRATS | 1 |
| DATE DE DEMARRAGE | Dès que possible |
| SUIVI DU RECRUTEMENT | Patrick Puissant |
| HORAIRES | Le samedi après-midi, 13h 19H Dimanche matin, 7h 13h Un après-midi dans la semaine, 17h 20h |
| LIEU DE TRAVAIL | Suresnes |
| SALAIRE | 10,19€ / h |
| MISSIONS | Principalement remplissage des rayons et caisse. |
| FORMATION ET COMPETENCES | Poste idéal pour un étudiant. Pas de formation ou d'expérience demandée. L'employeur recherche une personne travailleuse, courageuse, avec esprit d'initiative, ponctuelle. |
| CONTEXTE DE TRAVAIL | Supermarché situé en centre-ville de Suresnes. Participation de l'employeur au frais de déplacement. |

Pour postuler, merci d'envoyer CV et fiche de liaison ou lettre de motivation à Patrick Puissant :
Mail : ppuissant@ville-suresnes.fr

| OFFRE D'EMPLOI PARTENAIRE Service vie économique et emploi | |
|---|---|
| INTITULE DU POSTE | Employé marée H/F |
| TYPE DE CONTRAT <i>Temps plein/temps partiel</i> | CDI – |
| NOMBRE DE CONTRATS | 1 |
| DATE DE DEMARRAGE | Dès que possible |
| SUIVI DU RECRUTEMENT | Patrick Puissant |
| HORAIRES | Poste du matin 7h-13H sur 6j |
| LIEU DE TRAVAIL | Suresnes |
| SALAIRE | 1598.56 brut/ mois |
| MISSIONS | <p>Disponible, il accueille les clients, écoute leurs besoins, les oriente, les sert, enregistre éventuellement les commandes spécifiques.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pratique une argumentation de vente intégrant les attentes des clients et les caractéristiques des produits ou services • Conseille les clients grâce à une très bonne connaissance des produits • Prépare et/ou conditionne les produits pour la vente en vérifiant leur rotation et leur qualité • Dispose et présente les produits, les met en valeur sur le lieu de vente, assure ponctuellement le remplissage en fonction des ventes • Assure les contrôles nécessaires afin de mettre à la disposition des clients des produits de qualité (hygiène, retrait, sécurité...). Enregistre, et encaisse le montant des ventes • Assure la tenue du rayon (montage de l'état, présentation des produits, balisage...) selon des process définis dans le respect des règles d'hygiène de fraîcheur et de traçabilité des produits • Met en œuvre la propreté et le nettoyage du rayon et de la réserve dans le respect des règles définies • Réalise la préparation de base des produits (filetage, étêtage, éviscération) selon des règles définies |
| FORMATION ET COMPETENCES | Débutant accepté-formation en interne |
| CONTEXTE DE TRAVAIL | |

***Pour postuler, merci d'envoyer CV et fiche de liaison ou lettre de motivation à Patrick Puissant :
Mail : ppuissant@ville-suresnes.fr***

OFFRE D'EMPLOI PARTENAIRE
Service vie économique et emploi

| | |
|--|--|
| INTITULE DU POSTE | Chargé d'affaires - vente de logiciel H/F |
| TYPE DE CONTRAT <i>Temps plein/temps partiel</i> | CDI |
| NOMBRE DE CONTRATS | 1 |
| DATE DE DEMARRAGE | Dès que possible |
| SUIVI DU RECRUTEMENT | Patrick Puissant |
| HORAIRES | Temps plein |
| LIEU DE TRAVAIL | Suresnes |
| SALAIRE | Selon profil |
| MISSIONS | <p>En lien direct avec notre CEO, vous participez activement au développement commercial de Prézance à travers la constitution et la gestion d'un portefeuille de prospects.</p> <p>Vous alimentez le CRM et définissez avec la direction et le marketing des plans d'actions commerciales et des évènements Vous réfléchissez avec la direction à l'amélioration continue de nos outils et méthodes</p> <p>Avantages :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Télétravail possible • Participation au transport • Horaires de travail flexibles <p>Un succès à ce poste vous permettra de devenir responsable du développement commercial de Prézance, Jeune Entreprise Innovante à fort potentiel</p> |
| FORMATION ET COMPETENCES | <p>Vous connaissez les systèmes d'exploitation basés sur Unix Vous avez une expérience pratique au moins dans un langage de script comme python, bash, ansible ainsi qu'une expérience pratique des bases de données, notamment MySQL et Elasticsearch.</p> <p>Vous Gérez le contrôle des sources comme GIT Connaissance approfondie TCP / IP, mise en réseau, routage, pare-feu</p> <p>Vous êtes curieux, passionné des nouvelles technologie et vous cherchez à rejoindre une équipe soudée alors ce poste est fait pour vous, n'attendez pas et venez rejoindre Prézance.</p> |
| CONTEXTE DE TRAVAIL | <p>Prézance, start-up créée en 2015, permet aux entreprises de réaliser, en quelques minutes, des présentations actualisables.</p> <p>Prézance a développé la première application de gestion de contenus (tableaux, blocs de texte, images ou vidéos), une innovation dans le monde du logiciel qui permet aux entreprises de nommer, partager et tracer efficacement leurs informations.</p> <p>Prézance divise par 100 le volume de stockage actuellement utilisé par la bureautique.</p> |

Pour postuler, merci d'envoyer CV et fiche de liaison ou lettre de motivation à Patrick Puissant :
Mail : ppuissant@ville-suresnes.fr

| OFFRE D'EMPLOI PARTENAIRE Service vie économique et emploi | |
|---|--|
| INTITULE DU POSTE | Stagiaire commerce/ Marketing H/F |
| TYPE DE CONTRAT <i>Temps plein/temps partiel</i> | Stage de 2 mois maximum (fin : 07 août) |
| NOMBRE DE CONTRATS | 1 |
| DATE DE DEMARRAGE | Dès que possible |
| SUIVI DU RECRUTEMENT | Patrick Puissant |
| HORAIRES | Temps plein |
| LIEU DE TRAVAIL | Suresnes |
| SALAIRE | 600,00€ /mois |
| MISSIONS | <p>Planification, coordination et réactualisation de nos bases de données avec pour objectif l'envoi d'emails, de publipostages et la version numérique du magazine :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mise en place d'opérations de marketing direct. • Suivi des campagnes de communication. • Envoi du magazine avec propositions commerciales pour développer l'abonnement. • Phoning pour réactualiser notre base de donnée. |
| FORMATION ET COMPETENCES | <p>Vous êtes issue d'une école de communication, de marketing ou d'un secteur similaire et vous souhaitez parfaire vos compétences ? Rejoignez-nous et vivez une expérience hors du commun !</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vous êtes créatif, force de proposition, organisé, méthodique. • Vous êtes autonome, actif, proactif et productif • Vous avez des qualités relationnelles et commerciales • Vous avez une véritable envie d'apprendre et d'évoluer au sein de notre entreprise • Vous êtes capable de mettre en œuvre une stratégie de communication • Vous avez une capacité d'analyse, d'écoute et de synthèse • Vous avez une bonne résistance au stress • Vous êtes dévoué à exceller et à vous surpasser • Vous avez l'esprit de compétition et vous aimez relever les challenges <p>Stage communication / marketing / publicité ou similaire: 1 an d'expérience (souhaité).</p> |
| CONTEXTE DE TRAVAIL | <p>Né il y a plus de 15 ans, Social CE est un magazine d'information à destination des Comités d'Entreprise (appelés aujourd'hui des CSE, Comités sociaux et économiques), des élus et des salariés, leader dans son secteur d'activité. Nos nombreux projets sont divers et variés et la confiance sans cesse renouvelée de nos annonceurs comme Disneyland, Auchan, UGC, MSC Croisières, Le Moulin rouge, le Club Med etc... font la fierté du magazine.</p> |

Pour postuler, merci d'envoyer CV et fiche de liaison ou lettre de motivation à Patrick Puissant :
Mail : ppuissant@ville-suresnes.fr

| OFFRE D'EMPLOI PARTENAIRE Service vie économique et emploi | |
|---|---|
| INTITULE DU POSTE | Employé commercial pour de la mise en rayon au niveau du secteur frais H/F |
| TYPE DE CONTRAT <i>Temps plein/temps partiel</i> | CDI |
| NOMBRE DE CONTRATS | 1 |
| DATE DE DEMARRAGE | Dès que possible |
| SUIVI DU RECRUTEMENT | Patrick Puissant |
| HORAIRES | Poste du matin 7h-13H sur 6j |
| LIEU DE TRAVAIL | Suresnes |
| SALAIRE | 1598.56 brut/ mois |
| MISSIONS | <p>Disponible, il accueille les clients, écoute leurs besoins, les oriente.</p> <ul style="list-style-type: none"> • gérer l'approvisionnement quotidien de votre rayon et assurer la gestion des stocks • animer l'offre et conseiller les clients |
| FORMATION ET COMPETENCES | Débutant accepté-formation en interne |
| CONTEXTE DE TRAVAIL | Supermarché Casino |

***Pour postuler, merci d'envoyer CV et fiche de liaison ou lettre de motivation à Patrick Puissant :
Mail : ppuissant@ville-suresnes.fr***