

**OFFRE D'EMPLOI PARTENAIRE**  
**Service vie économique et emploi**

<b>INTITULE DU POSTE</b>	<b>Développeur Informatique (H/F)</b>
<b>TYPE DE CONTRAT</b> <i>Temps plein/temps partiel</i>	CDI
<b>NOMBRE DE CONTRATS</b>	1
<b>DATE DE DEMARRAGE</b>	Dès que possible
<b>SUIVI DU RECRUTEMENT</b>	Patrick Puissant
<b>HORAIRES</b>	35 heures
<b>LIEU DE TRAVAIL</b>	Suresnes
<b>SALAIRE</b>	Selon profil / expérience
<b>MISSIONS</b>	<p>Spécialisée dans les solutions de gestion de l'alerte, de mobilisation de personnel et de diffusion d'information, e*Message France, entreprise à taille humaine, recherche un développeur informatique.</p> <p>Vos principales missions seront :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Assurer l'évolution du système d'information en termes d'architecture logicielle et d'applicatifs avec un objectif de très forte disponibilité,</li><li>• Assurer la rédaction des spécifications et documentations techniques liés aux développements (en français et en anglais),</li><li>• Assurer le support de l'équipe d'exploitation dans la mise en place d'outils et de procédures appropriés à la supervision et à l'exploitation de la plateforme,</li><li>• Être moteur dans la rédaction de l'architecture cible,</li><li>• Mettre en place un plan de développement (structuré en sous-projets indépendants),</li><li>• Organiser l'environnement de développement (Versionning, archivage, environnement de test ...),</li><li>• Assurer le développement des sous-projets de manière autonome ou en collaboration avec un autre développeur,</li><li>• Définir, en collaboration avec le responsable d'exploitation, les actions de production (sauvegarde, traitement des incidents ...) spécifiques aux sous-projets livrés,</li><li>• Assurer le support nécessaire à la mise en production de chaque sous-projet.</li></ul>

<b>FORMATION ET COMPETENCES</b>	<p>De formation Bac +5 en informatique, vous disposez d'une expérience d'au moins 2 ans en informatique et idéalement de développement dans un contexte de production.</p> <p>Vous maîtrisez l'environnement de développement Visual Studio 2012, vous avez de très bonnes connaissances des environnements windows, des réseaux, de la VoIP (sip/rtp), des bases de données SQL Serveur 2016 et des langages C#, VB et .Net.</p> <p>Vous disposez d'une bonne capacité rédactionnelle. Anglais demandé dans le cadre de la rédaction technique et d'échange avec le groupe.</p>
<b>CONDITIONS DE TRAVAIL ET SAVOIR-ETRE</b>	<p>Étude possible de télétravail (sous conditions) 2 jours par semaine. Contraintes spécifiques au poste : disponibilité en cas d'incident majeur sur la plateforme.</p>

***Pour postuler, merci d'envoyer CV et fiche de liaison/lettre de motivation à Patrick Puissant :  
Mail : ppuissant@ville-suresnes.fr***

<b>OFFRE D'EMPLOI PARTENAIRE</b> <b>Service vie économique et emploi</b>	
<b>INTITULE DU POSTE</b>	<b>Gestionnaire de Compte Client (H/F)</b>
<b>TYPE DE CONTRAT</b> <i>Temps plein/temps partiel</i>	CDI
<b>NOMBRE DE CONTRATS</b>	1
<b>DATE DE DEMARRAGE</b>	Dès que possible
<b>SUIVI DU RECRUTEMENT</b>	Patrick Puissant
<b>HORAIRES</b>	35 heures
<b>LIEU DE TRAVAIL</b>	Suresnes
<b>SALAIRE</b>	Selon profil / expérience
<b>MISSIONS</b>	<p>Spécialisée dans les solutions de gestion de l'alerte, de mobilisation de personnel et de diffusion d'information, e*Message France, entreprise à taille humaine, recherche un(e) gestionnaire de compte clients, en CDD, dans le cadre du remplacement d'un collaborateur absent.</p> <p>Sous la hiérarchie du Responsable Administratif &amp; Financier et au sein de l'Administration des Ventes, vous assurez les missions suivantes pour le portefeuille client sous votre</p>

	responsabilité : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Etablir les devis et offres pour les clients existants,</li> <li>- Préparer les contrats pour les clients existants,</li> <li>- Mettre à disposition le service demandé par le client,</li> <li>- Suivre la facturation et le recouvrement,</li> <li>- Suivi de la relation client pour la partie administrative,</li> <li>- Répondre aux appels d'offre le cas échéant, en collaboration avec le responsable,</li> <li>- Assurer, avec les autres membres de l'équipe, les appels téléphoniques client.</li> </ul>
<b>FORMATION ET COMPETENCES</b>	De formation Bac +2 minimum, vous êtes rigoureux, avez un bon relationnel et un goût pour la satisfaction client. Maîtrise d'Excel demandée Débutant accepté.
<b>CONDITIONS DE TRAVAIL ET SAVOIR-ETRE</b>	CDD Temps plein (remplacement d'un collaborateur absent)

**Pour postuler, merci d'envoyer CV et fiche de liaison/lettre de motivation à Patrick Puissant :  
Mail : [ppuissant@ville-suresnes.fr](mailto:ppuissant@ville-suresnes.fr)**

<b>OFFRE D'EMPLOI PARTENAIRE</b> <b>Service vie économique et emploi</b>	
<b>INTITULE DU POSTE</b>	<b>Support Client Ingénieur (H/F)</b>
<b>TYPE DE CONTRAT</b> <i>Temps plein/temps partiel</i>	CDI
<b>NOMBRE DE CONTRATS</b>	1
<b>DATE DE DEMARRAGE</b>	Dès que possible
<b>SUIVI DU RECRUTEMENT</b>	Patrick Puissant
<b>HORAIRES</b>	35 heures
<b>LIEU DE TRAVAIL</b>	Suresnes
<b>SALAIRE</b>	Selon profil / expérience
<b>MISSIONS</b>	Spécialisée dans les solutions de gestion de l'alerte, de mobilisation de personnel et de diffusion d'information, e*Message France, entreprise à taille humaine, recherche un

	<p>ingénieur support client qui interviendra au sein de la Direction Technique afin fournir un support technique dans le cadre de la qualification et de la mise en œuvre des offres sur mesure pour les clients de e*Message.</p> <p>Vos principales missions seront :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Connaitre les produits et services de e*Message,</li> <li>• Savoir recueillir et exprimer les besoins des clients et prospects,</li> <li>• Savoir-faire une qualification de premier niveau des besoins des clients,</li> <li>• Participer, dans le cadre d'offre complexe, à la rédaction de l'offre sur mesure,</li> <li>• Faire des visites techniques afin de pouvoir définir l'environnement technique si nécessaire,</li> <li>• Suivi de l'installation et de la recette des solutions chez les clients,</li> <li>• Réaliser les tests et validations de solutions client et de solutions internes pour la production télécom,</li> <li>• Participer aux tâches quotidiennes du service (prise en compte des demandes clients, suivi des tickets, résolutions...).</li> </ul>
<p><b>FORMATION ET COMPETENCES</b></p>	<p>Bac +5 : avec une formation Généraliste en Electronique, Télécom.</p> <p>Une spécialisation en Radio/Hyperfréquence serait un plus</p> <p>Compétences attendues :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilisation des outils de mesures électriques et électroniques, notamment : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Multimètre,</li> <li>- Oscilloscope,</li> <li>- Analyseur de spectre.</li> </ul> </li> <li>• Connaissances générales en électronique,</li> <li>• Connaissance de base dans les technologies de l'information (IP, téléphonie, etc.),</li> <li>• Une première expérience d'installation d'équipement de télécommunication dans l'industrie serait un plus,</li> <li>• Le collaborateur sera au contact des clients et prospects, il devra porter une attention particulière à la qualité de son discours et à sa présentation.</li> </ul> <p>Le collaborateur sera au contact des clients et prospects, il devra porter une attention particulière à la qualité de son discours.</p> <p>Expérience demandée de 1 à 5 ans dans un domaine similaire ; une première expérience d'installation d'équipement de télécommunication dans l'industrie serait un plus.</p>
<p><b>CONDITIONS DE TRAVAIL ET SAVOIR-ETRE</b></p>	<p>Anglais : lu et écrit informatique</p> <p>Usage pratique des outils de bureautique</p> <p>Permis B obligatoire</p> <p>Rigueur, curiosité, goût pour la technologie</p> <p>Débutant accepté</p>

***Pour postuler, merci d'envoyer CV et fiche de liaison/lettre de motivation à Patrick Puissant :  
Mail : ppuissant@ville-suresnes.fr***

## **OFFRE D'EMPLOI**

**Maison de l'Emploi Rueil Suresnes – Service Emploi**  
2 rue Mouillon à Rueil-Malmaison

<b>Intitulé du Poste</b>	<b>Responsable Back Office</b>
Les missions / Compétences attendues	La personne a en charge la réception, le traitement et la facturation des commandes. La convocation des transporteurs pour effectuer les livraisons. La gestion des stocks et le contrôle des factures.
Type de Contrat / Durée	CDI
Nombre de poste à pourvoir	1
Date de démarrage / Durée	Dès
Horaires	35 H
Lieu de Travail	Rueil-Malmaison
Salaires	30 000€ + PRIME DE BILAN + Tickets restaurants 10€
Profil / Qualités indispensables demandées	La personne doit être organisée, réactive, autonome - Avoir un sens commercial car elle est en contact avec les clients français et étrangers Il est nécessaire de parler Anglais - Utilisation du logiciel Sage Expérience : 10 ans minimum dans un poste similaire Permis B requis.

[Pour postuler à cette offre, merci d'envoyer :](#)

- Le Cv,
- La lettre de motivation,
- Votre argumentaire complémentaire au référent de la Maison de l'Emploi suivant :
- Nom du Conseiller : FOURNIER Dominique
- Mail : d.fournier@mderueilsuresnes.fr
- Téléphone ligne directe : 01 57 61 45 90